



Offre d'emploi

Stagiaire Sport & Animation Réseau

Changer le regard sur le handicap

Le mouvement Special Olympics a été créé aux Etats-Unis en 1968 par Eunice Kennedy Shriver. Reconnu par le CIO, il est aujourd'hui la première organisation mondiale dédiée à l'épanouissement par le sport des personnes porteuses de handicap mental. Implanté dans 174 pays, dont la France, Special Olympics rassemble aujourd'hui 5,6 millions d'athlètes.

Grâce à des événements sportifs accessibles à tous, Special Olympics France offre à ces personnes porteuses de handicap mental, la possibilité de vivre la joie du sport, sans élitisme, de développer leur estime de soi et de partager leurs succès dans une démarche d'inclusion. Ces activités, qu'elles soient locales, nationales ou internationales, nécessitent la mobilisation de tous les acteurs qui les entourent : établissements, écoles, éducateurs, familles, bénévoles, associations, clubs de sport...

Special Olympics se transforme

Dans le cadre de la reprise de son activité et de son développement, Special Olympics France recherche un **stagiaire Sport & Animation Réseau**. Il s'agit d'aider à administrer, à réactiver et réengager l'écosystème de l'Association, suite à la crise sanitaire. Cette mission constitue une expérience opérationnelle variée, avec de nombreuses interactions terrain et un contact privilégié avec les athlètes. Rattaché(e) au Responsable du Pôle Développement, le/la stagiaire aura pour missions de :

- Garantir le respect des pratiques sportives SOF et la bonne utilisation du Game Management System, un outil spécifique au Mouvement Special Olympics
- Relancer, planifier et animer des événements labellisés et intra-muros (dans les établissements)
- Aider au développement du réseau et des outils d'animation (mapping et prospection des établissements, bénévoles, référents, familles, éducateurs, associations, clubs de sport...)
- Coordonner la logistique des délégations françaises participant aux événements sportifs internationaux (gestion et suivi des inscriptions, réservation hôtels, restaurants, transports...)
- Administrer les données : recensement des activités locales, gestion de la base de données réseau et interfaçage avec l'outil CRM ; suivi des adhésions, de la facturation des établissements, du reporting (mise en place de KBI's et suivi des données : activités sportives, nombre de bénéficiaires, nombre d'adhérents...)



Profil :

- Formation supérieure Bac +4/5 type école de commerce, gestion, management du sport
- Première expérience opérationnelle requise
- Connaissance des pratiques sportives, Intérêt pour le secteur associatif et le social

Compétences :

- Sens de l'organisation, rigueur dans le suivi opérationnel, réactivité
- Sens de la communication, excellent relationnel
- Orientation client, fibre commerciale,
- Informatique : maîtrise indispensable des outils courants (Excel en particulier), reporting gestion de données et CRM, aisance digitale
- Langues : anglais impératif - bilingue
- Autonomie, dynamisme, esprit d'équipe
- Adaptabilité, flexibilité, ouverture d'esprit, écoute

Type de contrat : Stage de 6 mois temps plein (1^{er} septembre 2021- 28 février 2022)

Lieu : siège de Special Olympics France, Clichy (Métro Mairie de Clichy - Gare SNCF Clichy- Levallois). Travail en mode hybride (présentiel et télétravail). Déplacements à prévoir (France).

Rémunération : Indemnité légale + 50% du titre de transport

Dossier de candidature : CV + lettre de motivation, à l'adresse suivante : special.olympics@live.fr (merci de mentionner l'intitulé du poste dans l'objet du mail).

Postuler à cette offre, c'est l'opportunité de rejoindre le Mouvement Special Olympics !

Une équipe dynamique, passionnée et engagée.

Une structure agile à taille humaine qui agit en proximité dans un cadre international.

Une association à potentiel, en pleine transformation, portée par une ambition de développement.

Une cause qui a besoin qu'on fasse parler d'elle pour un monde plus inclusif.

Annonce publiée le 30 juin 2021